

## Scheda di dettaglio del processo

### MAPPATURA DEI PROCESSI DELLA SEGUENTE STRUTTURA: DIPARTIMENTO DI FISICA "ETTORE PANCINI"

Area		GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO					
Macroprocesso	Gestione di un Accordo di Cooperazione Internazionale						
Nome del Processo	Gestione di un Accordo di Cooperazione Internazionale						
Descrizione del processo	Su richiesta di un docente/ricercatore interessato si richiede all'Ateneo un finanziamento e se ne cura la gestione e la rendicontazione						
Unità organizzativa responsabile del processo	Ufficio Ricerca Internazionale ed Attività sul Territorio						
Atto di origine del processo (input)	circolare URI per finanziamenti						
Atto o risultato atteso dal processo (output)	Ottenimento finanziamento e rendicontazione						
Cliente del processo (Destinatario)	URI-Ufficio Affari Generali- Commissione di Internazionalizzazione-CdA						
Nome Fase	Descrizione della Fase del processo	Unità Organizzativa Responsabile della Fase del processo	Indicare le attività all'interno della fase	Risorse umane e strumentali impiegate nella fase	tempo complessivo della fase (in giorni)	Vincoli normativi	Altri soggetti diversi dall'Unità Organizzativa Responsabile eventualmente coinvolte
Fase1: <i>richiesta di finanziamento</i>	All'inizio di ogni anno l'URI emana una circolare con la quale definisce tempi e modalità per la richiesta di contributi al CdA per gli accordi internazionali vigenti. Il Direttore contatta i docenti/ricercatori responsabili di detti accordi e ricorda loro di presentare la richiesta nei modi e nei tempi corretti	Ufficio Contabilità progetti di ricerca e contratti	Attività 1: acquisizione e lettura circolare URI Attività 2: stesura reminder da inviare ai docenti/ricercatori responsabili degli accordi internazionali Attività 3: Delibera CdA di concessione finanziamento e ricezione comunicazione	2 unità; 2 PC	7	Regolamento di Ateneo di cui al DR/2016/1281 del 26/04/2016	Attività 2: Direttore del Dipartimento
Fase2: <i>gestione delle spese</i>	A seguito del finanziamento dell'accordo il docente/ricercatore responsabile per effettuare una spesa nell'ambito dello stesso contatta l'ufficio per la verifica di regolarità e l'avvio della pratica di spesa	Ufficio Contabilità progetti di ricerca e contratti	Attività 1: Attribuzione e contabilizzazione del finanziamento Attività 2: gestione amministrativo/contabile della spesa	2 unità; 2 PC; 2 stampanti	Variabile in funzione della durata temporale dell'accordo	Regolamento di Ateneo di cui al DR/2016/1281 del 26/04/2016; D.Lgs 50/2016 e s.m.i.; Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità	Attività 1; U.R.I.; U.P.G.F.
Fase3: <i>rendicontazione</i>	Alle scadenze prestabilite l'ufficio prepara la rendicontazione e dopo aver acquisito la firma del docente/ricercatore responsabile dell'accordo la invia al competente ufficio di Ateneo (URI)	Ufficio Contabilità progetti di ricerca e contratti	Attività 1: predisposizione rendiconto contabile Attività 2: acquisizione relazione scientifica e sottoscrizione dell'intero rendiconto Attività 3: trasmissione all'URI	2 unità; 2 PC; 2 stampanti	7	Regolamento di Ateneo di cui al DR/2016/1281 del 26/04/2016	Attività 2: Responsabile scientifico Attività 3: U.R.I.

## SCHEDA DI SINTESI DEL PROCESSO

STRUTTURA DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E DIPARTIMENTO DI FISICA "ETTORE PANCINI"	
SCHEDA PROCESSO	
Area	GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO
Macroprocesso	Gestione di un Accordo di Cooperazione Internazionale
Nome del Processo	Gestione di un Accordo di Cooperazione Internazionale
Descrizione del processo	Su richiesta di un docente/ricercatore interessato si richiede all'Ateneo un finanziamento e se ne cura la gestione e la rendicontazione
Unità organizzativa responsabile del processo	Ufficio Ricerca Internazionale ed Attività sul Territorio
Atto di origine del processo (input)	circolare URI per finanziamenti
Atto o risultato atteso dal processo (output)	Ottenimento finanziamento e rendicontazione
Cliente del processo (Destinatario)	URI-Ufficio Affari Generali- Commissione di Internazionalizzazione-CdA
Vincoli normativi e regolamentari	Regolamento di Ateneo di cui al DR/2016/1281 del 26/04/2016
Interazione con altri processi	Processo di pagamenti e incassi
Interazione con altre unità/enti	U.R.I.; U.P.G.F.
Tempo di svolgimento	Variabile in funzione della durata temporale dell'accordo
Risorse umane impiegate	4
Risorse strumentali	3 PC; 2 stampanti; 1 scanner