

## Area Attività Contrattuale

UGCFSH

### IL RETTORE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il Decreto MUR n. 627 del 24/04/2024 e il relativo Allegato A che definiscono e disciplinano le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzati alla formazione di Architetto sia in lingua italiana che con didattica prevalentemente in inglese per l'a.a. 2024/2025 ed in particolare, i commi 1 e 5 dell'art. 2, ai sensi dei quali: *“Per l'accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzati alla formazione di architetto, la prova di ammissione è predisposta da ciascuna università ed è identica con riferimento al numero dei quesiti, al numero delle opzioni di risposta ed ai programmi di cui ai commi successivi per l'accesso a tutte le tipologie dei corsi attivati presso il medesimo ateneo e per ciascuna selezione attivata. (...) Le prove (lingua italiana e lingua inglese) si svolgono presso le sedi universitarie o a distanza in modalità telematica sotto la direzione, la responsabilità e il controllo delle università non oltre il giorno 30 settembre 2024 (...)”*;
- VISTO** l'art. 7 D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 23, co. 5 D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii, secondo cui *“ (...) Con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25. Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2(...)”*;
- VISTA** la determinazione n. 4/2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”, aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, secondo cui gli affidamenti in-house non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** il chiarimento fornito da ANAC con FAQ D.7 secondo cui occorre acquisire il CIG per l'identificazione univoca della procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza e per l'adempimento degli obblighi contributivi;
- VISTA** la proposta trasmessa dal Consorzio Interuniversitario Servizi Integrati per l'Accesso (CISIA) avente n. PG/2024/0060638 del 20/05/2024, con la quale lo stesso ha trasmesso la proposta di contratto di servizi per l'adesione al

TEST ARCHED 2024 e i relativi allegati (**all.ti 1-5**) di cui si riportano, nel seguito, i contenuti salienti, rinviandosi alla stessa per gli aspetti di dettaglio:

- *“Il TEST DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE ARCHITETTURA (da qui in avanti “TEST-ARCHED”) è uno strumento sviluppato dal CISIA, unitamente alla CopI - Conferenza per l’ingegneria e alla CUIA - Conferenza Universitaria Italiana di Architettura, al fine di supportare gli Atenei interessati nella predisposizione della prova di ammissione per l’accesso ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzati alla formazione di architetto. I TEST ARCHED sono dei test computer based e vengono erogati online tramite la piattaforma proprietà del CISIA e sono test erogati in sessioni predeterminate”;*
- *I test, come indicato nell’art. 2 della citata proposta prevedono due modalità di erogazione: “Test All’Università” “(...) che prevede lo svolgimento del test nelle aule informatiche situate presso ciascuna sede universitaria (...)”; “Test@CASA” “(...) che prevede lo svolgimento del test in aule virtuali universitarie sotto il controllo e la responsabilità di ciascuna Università, attraverso l’erogazione presso il domicilio scelto dal candidato. Le sedi gestiscono le aule virtuali e nominano le commissioni d’aula virtuale che supervisionano i candidati durante lo svolgimento della prova”;*
- *“Il Test ARCHED è sviluppato dal CISIA ed è strutturato secondo le modalità e i contenuti, e per questi ultimi i sillabi di riferimento fissati dal Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca del 24 aprile 2024 n. 627 e dal suo Allegato A “Programmi relativi alla prova di ammissione ai corsi di laurea e di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, direttamente finalizzati alla formazione di Architetto a.a. 2024/2025””;*
- *“Tutte le Sedi aderenti ai test ARCHED adottano le stesse misure organizzative ed operative, in particolare: a) I test ARCHED sono composti da quesiti realizzati e selezionati dal CISIA e vengono erogati in giornate predeterminate, secondo il calendario di cui alla successiva lett. f). In ciascuna giornata è fornito dal CISIA un set di quesiti scientificamente validati sia in termini di sillabi utilizzati che di struttura e tempistiche di svolgimento. b) I test ARCHED vengono erogati attraverso un software realizzato dal CISIA e di cui il CISIA è proprietario. I quesiti utilizzati per realizzare i test ARCHED sono contenuti all’interno del Database CISIA, che come sopra definito è una banca dati riservata e protetta, non aperta alla consultazione pubblica, di esclusiva proprietà del CISIA e, pertanto i quesiti somministrati nei diversi test non possono essere resi pubblici. c) Le Sedi aderenti ai test ARCHED organizzano e gestiscono il proprio test in autonomia, inclusa la fase di registrazione e di iscrizione al test di ogni partecipante. Le sedi si occupano di raccogliere le iscrizioni, formare e caricare l’elenco degli iscritti al test nella propria area di Back Office appositamente messa a disposizione dal CISIA. d) Le sedi hanno accesso alle informazioni relative agli utenti che abbiano effettuato la prova presso la propria sede attraverso la propria area di Back Office. e) Per la corretta gestione del servizio ogni sede aderente deve nominare un Referente Unico di Sede. I Referenti Unici di Sede a loro volta individuano e designano i Commissari d’Aula che avranno la responsabilità diretta del corretto*



*svolgimento dei test ARCHED. Inoltre, il Referente Unico di Sede cura gli aspetti di gestione complessiva del test. f) I test ARCHED sono erogati in giornate individuate in seguito ad un confronto preliminare con gli Atenei, e per l'anno corrente (2024) sono le seguenti: 25 luglio 26 luglio 3 settembre 10 settembre 17 settembre. Conseguentemente, le scadenze temporali per procedere al caricamento dei files contenenti l'elenco degli iscritti all'interno dell'apposita area di Back Office sono: il 18 luglio per il test del 25 luglio il 19 luglio per il test del 26 luglio Il 27 agosto per il test del 3 settembre il 3 settembre per il test del 10 settembre il 10 settembre per il test del 17 settembre”;*

- *“Per l'anno in corso (2024), per i servizi oggetto del presente contratto la sede riconosce al CISIA € 12 oltre IVA se svolto in modalità All'Università e di € 14 oltre IVA se svolto nella modalità @casa per ogni test svolto. Il CISIA, in relazione ai test ARCHED fornirà alla sede universitaria i resoconti dei test erogati entro il 31 ottobre. L'Università provvederà alla verifica complessiva del resoconto entro i 15 giorni successivi all'invio da parte del CISIA.*

*In seguito all'accettazione dei resoconti definitivi da parte dell'università, il CISIA emetterà fattura elettronica con il meccanismo dello split-payment per ogni Test erogato, quale corrispettivo del servizio reso. L'università una volta ricevuta la fattura emessa dal CISIA dovrà provvedere al suo pagamento entro i termini previsti dalla legge.*

*Il presente contratto e i resoconti forniti dal CISIA costituiranno ad ogni effetto di legge i giustificativi di tali versamenti.”;*

## **CONSIDERATO**

che, con la nota prot. n. PG/2024/0070931 del 07/06/2024 il Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, ha rappresentato la necessità di procedere all'affidamento, mediante ricorso all'*in house providing*, a favore del CISIA dei servizi relativi ai Test di Architettura e Ingegneria Edile Architettura (Test ARCHED) e del servizio Orientazione, per le sedi che non ne usufruiscono in virtù della sottoscrizione del contratto di servizi per l'adesione al Test On Line CISIA-TOLC - Test OFA, Test Italiano L2 (bravo!) e Orientazione 2023-2025 e ha proposto la nomina della dott.ssa Mariarosaria Luise quale Responsabile Unico del Progetto;

## **VISTO**

il Decreto n. 590 del 18/06/2024, con il quale la Dirigente dell'Area Attività Contrattuale, ha nominato la dott.ssa Mariarosaria Luise (cat. D, area amministrativa), in servizio presso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti, quale Responsabile Unico del Progetto per l'intervento citato;

## **VISTO**

l'art. 4 D. Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) che dispone: *“le società in house hanno come oggetto sociale esclusivo una o più delle attività di cui alle lettere a), b), d) ed e) del comma 2. Salvo quanto previsto dall'articolo 16, tali società operano in via prevalente con gli enti costituenti o partecipanti o affidanti.”*. Tra le citate attività rientra l'*“autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli altri enti pubblici partecipanti allo svolgimento delle loro funzione, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento”*;

**VISTO**

lo Statuto consortile dal quale risulta tra l'altro che la composizione e le caratteristiche dell'attività del CISIA soddisfano le condizioni definite dall'art. 16 del citato D. Lgs. n. 175/2016, necessarie per ricorrere all'istituto dell'*in house providing*, in quanto, ai sensi dello stesso:

- *“Il Consorzio, senza fine di lucro, ha per oggetto prevalente lo svolgimento di attività e ricerche nel campo dell'orientamento e dell'accesso agli studi universitari, specialistici e di perfezionamento superiore nonché dell'accesso, tramite procedure di orientamento e selezione, per altri enti pubblici e privati. Tali attività e ricerche sono da considerarsi servizi di interesse generale e svolti come autoproduzione di servizi strumentali ai consorziati nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale.”;*

- *“Il Consorzio, in conformità o in esecuzione delle decisioni di affidamento o di incarico provenienti dai consorziati, potrà operare anche esternamente, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, per la gestione diretta dei servizi da erogare sia ad enti consorziati che non consorziati, purché per i non consorziati tali attività abbiano carattere di marginalità conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente in materia (...).”;*

**CONSIDERATO**

che il testo del contratto, predisposto dal CISIA, prevede un importo pari ad euro 12,00 oltre IVA, per ogni test svolto in modalità *“All'Università”* ed un importo pari ad euro 14,00 oltre IVA, per ogni test svolto in modalità *“@casa”*;

**VISTE**

la comunicazione del 26/06/2024, acquisita al protocollo di Ateneo con n. PG/2024/0081039 di pari data e la successiva comunicazione del 27/06/2024, acquisita al protocollo di Ateneo con n. PG/2024/0082143 di pari data con le quali il predetto Responsabile Unico del Progetto ha comunicato *“(...) che si attendono circa 700 domande di partecipazione e che la scadenza per la presentazione delle domande è il giorno 12 luglio 2024”* ed inoltre *“per i servizi in oggetto indicati il costo è di € 12 oltre IVA per ogni test svolto. Pertanto, l'importo totale è stimato in circa 8400,00 euro.”*, con le medesime comunicazioni il RUP ha trasmesso gli allegati nn. 3 e 4 alla proposta di affidamento debitamente compilati;

**CONSIDERATO**

che sussistono i requisiti per il ricorso all'istituto dell'affidamento in house, alla luce dell'istruttoria compiuta a cura dell'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria, verificati lo statuto ed i bilanci consortili, agli atti dell'ufficio;

**CONSIDERATO**

pertanto che, al fine di soddisfare l'esigenza sopra rappresentata è possibile ricorrere all'affidamento, mediante ricorso all'*in house providing*, a favore del Consorzio Interuniversitario CISIA dei servizi relativi ai Test di Architettura e Ingegneria Edile Architettura (Test ARCHED) e del servizio Orientazione, per le sedi che non ne usufruiscano in virtù della sottoscrizione del contratto di servizi per l'adesione al Test On Line CISIA-TOLC - Test OFA, Test Italiano L2 (bravo!) e Orientazione 2023-2025, come dettagliato nella proposta contrattuale;

## RAVVISATA

l'urgenza di provvedere alla stipula del contratto, al fine di predisporre tutte le attività organizzative necessarie all'imminente erogazione dei test, che si svolgeranno in due sessioni il 25 luglio 2024 e il 3 settembre 2024, e che la prossima adunanza utile del Consiglio di Amministrazione risulta calendarizzata alla data del 24/07/2024;

## VISTE

le dichiarazioni rese dal Direttore Generale, dalla Dirigente dell'Area Attività Contrattuale, dalla Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria e dall'unità di personale addetta alla procedura di gara in data 01/07/2024, assunte al protocollo di Ateneo con n. PG/2024/0085366 di pari data, in osservanza di quanto previsto dal vigente PIAO;

## DECRETA

- di autorizzare, alla luce delle esigenze rappresentate dal Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti e dal Responsabile Unico del Progetto, l'affidamento mediante ricorso all'in house providing a favore Consorzio Interuniversitario CISIA dei servizi relativi ai Test di Architettura e Ingegneria Edile Architettura (Test ARCHED) e del servizio Orientazione, per le sedi che non ne usufruiscano in virtù della sottoscrizione del contratto di servizi per l'adesione al Test On Line CISIA-TOLC - Test OFA, Test Italiano L2 (bravo!) e Orientazione 2023-2025;
- di approvare i contenuti del contratto ed i relativi allegati, avente ad oggetto i servizi relativi ai Test di Architettura e Ingegneria Edile Architettura (Test ARCHED) e del servizio Orientazione, per le sedi che non ne usufruiscano in virtù della sottoscrizione del contratto di servizi per l'adesione al Test On Line CISIA-TOLC - Test OFA, Test Italiano L2 (bravo!) e Orientazione 2023-2025;
- di autorizzare la relativa sottoscrizione, con facoltà di apportare eventuali modifiche ed integrazioni, purché di carattere non sostanziale, che si dovessero rendere necessarie, anche a seguito di interlocuzioni con il CISIA, in sede di stipula;
- di assumere il relativo impegno di spesa pari ad euro 8.400,00 oltre IVA stimato alla luce del numero dei partecipanti (700) al test in argomento.

Si allegano:

- Contratto per i servizi relativi ai Test di Architettura e Ingegneria Edile Architettura (Test ARCHED) e del servizio Orientazione, per le sedi che non ne usufruiscano in virtù della sottoscrizione del contratto di servizi per l'adesione al Test On Line CISIA-TOLC - Test OFA, Test Italiano L2 (bravo!) e Orientazione 2023-2025 (**all.1**);
- Nomina CISIA Responsabile del Trattamento dati (**all.2**);
- Specifiche tecniche strumentazione informatica per l'esecuzione dei Test (**all. 3**);
- Referenti ed organizzazione test (**all. 4**);
- Nomina Ateneo Responsabile del Trattamento dati Orientazione (**all.5**).

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prossima adunanza utile.

**IL RETTORE**  
**Matteo Lorito**

Area Attività Contrattuale  
Dirigente: Dott.ssa Rossella Maio  
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria  
Responsabile dell'Ufficio: Dott.ssa Serena Pierro  
GF

Per la copertura economico-finanziaria: 2024

**Budget Economico – Esercizio Finanziario**

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del 22/07/2024 (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
Anticipata 106245	CA.04.41.04.06.07	Altre spese per servizi	10.248,00	16.975,00	184.188,67 *
* L'impegno di spesa comporta un ulteriore superamento del limite di spesa operato ai sensi della L.160/2019, art.1 co.590 e segg.					

**Area Bilancio e Finanza**

La Dirigente dell'Area: dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA1

La Responsabile dell'Ufficio: Marialetizia Albano

L'addetto/a: MD

**Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio Finanziario.....**

**BUDGET DEGLI INVESTIMENTI**

Fonte di Finanziamento			Spese d'Investimento				
Contributi Pluriennali	Mutui	Risorse Proprie	Tipo scrittura		Codice Conto	Descrizione Conto	Progetto
Importo	Importo	Importo	N. scrittura	Importo			
<b>Note:</b>							

**Per la copertura economico-finanziaria:**

**Area Bilancio e Finanza**

La Dirigente dell'Area: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:

UFFICIO.....

La Responsabile dell'Ufficio:

L'addetto/a:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
DR/2024/3288 del 24/07/2024  
Firmatari: LORITO Matteo

