

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto Di Ateneo vigente;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo vigente e ss.mm.ii;
- VISTA** la *“Guida all’iscrizione per l’anno accademico 2024/2025”*, resa disponibile alla consultazione in modalità on line all’interno della consueta pagina web di Ateneo;
- VISTO** il bando relativo alla *“Procedura selettiva per il rilascio dei Nulla-Osta al trasferimento per studenti già iscritti presso altri Atenei ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie”* emanato con D.R. n. 3667 del 06/08/2025, con particolare riguardo agli art.li 1, 3, 5 e 6;
- VISTA** l’istanza trasmessa mediante piattaforma telematica dallo studente **SARMIENTO Alex**, nato a Sapri (SA) l’11/05/1999, iscritto al corso di laurea triennale in **Igiene dentale**, [Classe SNT3 - Delle lauree in Professioni Sanitarie Tecniche], presso altro Ateneo, che ha chiesto la concessione del nulla osta al trasferimento presso questo Ateneo, *per il terzo anno di corso*;
- CONSIDERATO** che il numero dei posti disponibili totali, anno accademico 2025/2026, per il corso di laurea triennale suddetto e di cui all’articolo 1 - pagina 3 - del menzionato bando e ss.mm.ii., è pari a **1 (uno)**, per il 3° anno di iscrizione, presso A.O.U. Federico II, così come riscontrato dall’archivio informatizzato del C.S.I. (Centro Sistemi Informatici), posti resisi vacanti a seguito di decadenza, rinuncia, trasferimenti e passaggi ad altra Università e/o corso di laurea degli studenti che li occupavano;
- CONSIDERATO** che la *“Guida all’Iscrizione per l’anno accademico 2025/2026”*, è disponibile, come di consueto, in modalità on line sul sito web di Ateneo;
- CONSIDERATO** che, per l’anno accademico 2025/2026, verrà in ogni caso rispettata la programmazione degli accessi a livello nazionale e come da convenzione regionale;

DECRETA

Art. 1 Si concede il nulla osta per il terzo anno del corso di Igiene Dentale per **l’anno accademico 2025/2026**, allo studente **SARMIENTO Alex** iscritto al corso di studi indicato presso altro Ateneo.

Art. 2 Lo studente avente diritto, di cui all’Art.1, dovrà presentare, esclusivamente a mano, personalmente o da altra persona munita di delega, presso l’Ufficio di Segreteria Studenti della Scuola di Medicina e Chirurgia - **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 31 Ottobre 2025** - la seguente documentazione:

- domanda di trasferimento da altro Ateneo in carta semplice diretta al Magnifico Rettore, su apposito modello fornito dalla segreteria (Mod. TRAF_DA scaricabile anche dal sito www.unina.it);
- eventuale modulo riportante l’attestazione I.S.E.E. per il diritto allo studio universitario (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE) da richiedere presso un Centro di Assistenza Fiscale (C.A.F.) o direttamente (on line) attraverso il portale dell’INPS. *[N.B. a riguardo, vedasi “Guida all’Iscrizione” sul sito web di Ateneo];
- ricevuta di avvenuta presentazione all’Ateneo di provenienza della domanda di trasferimento in uscita;
- stampa della domanda di partecipazione trasmessa on line;
- copia del documento di riconoscimento;
- N. 1 foto formato tessera;



Ufficio Segreteria Studenti
Area Didattica Medicina e Chirurgia

In tale sede saranno generati i pagamenti relativi al contributo trascrizione carriera, prima rata e tassa regionale per il diritto allo studio, da effettuare entro e non oltre la scadenza del 07/11/2025.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti, che è sito in Napoli alla via Pansini, 5 presso l'Azienda Ospedaliera Policlinico – Edificio n. 24 -, è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

NON SARÀ PRESA IN CONSIDERAZIONE DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA O PERVENUTA A MEZZO FAX O SERVIZIO POSTALE O ALTRO SERVIZIO EQUIVALENTE COME NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE PAGAMENTI EFFETTUATI DOPO LA SCADENZA INDICATA.

Qualora l'avente diritto non dovesse ottemperare alle disposizioni di cui sopra, **sarà considerato rinunciatario e perderà il diritto al Nulla-Osta.**

I posti che risulteranno vacanti saranno utilizzati per eventuali richieste di nulla-osta per il successivo anno accademico.

- Art. 4 Il candidato risultato idoneo è ammesso con riserva, l'Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Medicina e Chirurgia, provvederà ad **effettuare tutti i controlli del caso circa la veridicità dei dati di profitto autocertificati dall'interessato in sede di inoltro di istanza telematica**: provvedendo all'emanazione dei provvedimenti di esclusione con la restituzione dei fogli di congedo agli Atenei di provenienza che non riporteranno fedelmente le informazioni comunicate in sede di domanda.

Napoli,

IL RETTORE
Matteo Lorito

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Il Dirigente Dott. Maurizio Tafuto
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Medicina e Chirurgia
responsabile del procedimento:
Capo dell'Ufficio Dott. Maurizio Tafuto