Laurea triennale in Fisica (N85)

Modalità di assegnazione e svolgimento della tesi di laurea, norme per l'ammissione all'esame di laurea, modalità di svolgimento dell'esame di laurea e criteri di valutazione.

Il testo qui riportato è stato approvato nell'assemblea del CCL dell'11-5-2004; successivamente soggetto a modifiche nell'assemblea del CCL del 5-2-2007; e ulteriormente modificato e aggiornato nelle riunioni della Giunta del CCS del 14-122009, del 22-09-2011, del 14-12-2011, del 22-05-2012 e nelle CCD del 24/09/2015 e del 26/05/2016

La CCD della Laurea Triennale in Fisica stabilisce le modalità di svolgimento dell'esame di laurea.

Superato l'esame di laurea lo studente consegue il titolo di Dottore in Fisica, indipendentemente dal piano di studi prescelto, del quale verrà eventualmente fatta menzione nella carriera accademica.

Esame di Laurea

L'esame di Laurea in Fisica consiste nella discussione davanti a una commissione ufficiale di un elaborato (tesi) preparato dallo studente in modo autonomo su proposta e con la guida di un professore o ricercatore universitario del Dipartimento di Fisica [Dipartimento] o della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base.

La tesi è una relazione su una applicazione di metodi teorici e/o sperimentali a un problema specifico. La tesi è anche finalizzata all'acquisizione di abilità riguardanti la comunicazione, la diffusione e il reperimento delle informazioni scientifiche anche con metodi bibliografici, informatici e telematici.

Il lavoro può essere svolto all'interno del Dipartimento di Fisica o presso aziende, strutture e laboratori, tanto universitari quanto pubblici o privati, in Italia e all'estero.

Modalità di richiesta e assegnazione della tesi

Lo studente può concordare l'argomento della tesi con un ***relatore*** a sua scelta (nei limiti definiti nel precedente paragrafo **Esame di Laurea**). Subito dopo aver concordato con il *relatore* prescelto l'argomento della prova finale, lo studente dovrà ottenere l'approvazione del Coordinatore della CCD della Laurea Triennale in Fisica compilando il Form digitale di *richiesta e assegnazione della tesi*, presente all'apposita pagina *web* del CCS in Fisica dedicata alla Laurea triennale in Fisica di nuovo ordinamento (http://www.fisica.unina.it/triennale-in-fisica). In tale form lo studente dovrà riportare il nome del *relatore*, una breve descrizione degli argomenti su cui verte la tesi. Il Coordinatore della CCD della Laurea Triennale in Fisica assegnerà la tesi dopo aver verificato se lo studente ha acquisito almeno 138 CFU al momento della presentazione della domanda. Situazioni particolari, che non abbiano questi requisiti, saranno valutate caso per caso.

Modalità di svolgimento della tesi

La prova finale ha una capienza di 6 CFU: deve quindi corrispondere a un impegno totale dello studente pari a 150 ore. In ogni caso, fra la data di compilazione del form di *richiesta e assegnazione*

della tesi (si veda il paragrafo precedente) e la data di consegna del modulo di *Conferma candidatura per la seduta di laurea* (si veda il paragrafo successivo) e delle copie della tesi alla *Segreteria Didattica* del Dipartimento dovrà intercorrere un lasso di tempo non inferiore a un mese.

La lunghezza dell'elaborato non deve superare, di norma, le 30 pagine (foglio A4, spaziatura singola, non meno di 80 caratteri per rigo, escluse le figure).

Norme per l'ammissione all'esame di laurea

È ammesso all'esame di laurea lo studente che ha conseguito tutti i 174 crediti del vigente ordinamento del Corso di Laurea triennale in Fisica (DM 270/04). Tale limite (comprensivo di tutti gli esami di profitto e delle altre attività) deve essere raggiunto non meno di 20 giorni prima della data prevista per la seduta di laurea alla quale lo studente intende partecipare.

Il diario delle sedute di laurea per tutto l'anno accademico è pubblicato nel mese di marzo ed è esposto sia nell'albo del *Consiglio dei Corsi di Studio* presso il Dipartimento, sia sul sito *web* del CCS (http://www.fisica.unina.it/triennale-in-fisica). La data prevista per la seduta di laurea, cioè la data riportata nel diario delle sedute di laurea, è il primo giorno di riunione delle commissioni di laurea, che opereranno di norma nel seguente ordine: lauree quadriennali in Fisica (07, 60), lauree magistrali in Fisica (358, N94), lauree magistrali in Astrofisica e Scienze dello Spazio (242, N91), lauree triennali in Fisica (567, N85), lauree triennali in Ottica e Optometria (M44).

I laureandi in Fisica dovranno in primo luogo compiere gli adempimenti comuni per i laureandi di tutti i corsi di laurea della Facoltà di Scienze. Tali adempimenti sono illustrati nella bacheca della ***Segreteria Studenti dell'Area Didattica di Scienze*** (Centri Comuni di Monte S. Angelo) e devono essere completati nei tempi e nei modi da essa specificati. Di norma la prenotazione deve essere effettuata entro il giorno 15 del mese precedente quello in cui lo studente intende laurearsi; contestualmente si deve presentare la domanda di laurea. Successivamente, entro il termine ultimo di 15 giorni prima della data prevista per l'inizio degli esami di laurea, il laureando deve provvedere alla consegna di una copia elettronica della tesi (sotto forma di file PDF su CD-ROM) accompagnata dal frontespizio della tesi in forma cartacea firmato dal *relatore*, e da dichiarazione di conformità della copia elettronica alla copia cartacea in possesso del *relatore*.

La Segreteria Studenti dell'Area Didattica di Scienze ribadisce comunque l'obbligo di prendere visione delle norme indicate nel foglio notizie allegato alla modulistica di prenotazione da essa distribuita.

Oltre ai precedenti adempimenti di carattere generale, i laureandi in Fisica dovranno consegnare un'ulteriore documentazione alla ***Segreteria Didattica*** del Dipartimento (Complesso Universitario di Monte S. Angelo, stanza 0M06, tel. 081-676874, *e-mail* segrdid.fisica@unina.it) entro il termine ultimo di 15 giorni prima della data prevista per l'inizio degli esami di laurea. Il laureando deve consegnare il modulo di *Conferma candidatura per la seduta di laurea* (scaricabile dal sito *web* del CCS in Fisica) e l'elaborato di tesi (sotto forma di file PDF, accompagnato da ***una*** copia cartacea del frontespizio contenente il titolo della tesi, nome e matricola dello studente, nonché nome e firma del *relatore*).

Commissione di laurea

Le sedute di laurea sono organizzate dalla *Commissione Tesi*.

Passato il termine ultimo per la consegna delle tesi di laurea, la *Commissione Tesi* si riunisce e provvede alla nomina di un ***correlatore*** per ciascun laureando. Contestualmente la *Commissione Tesi*

propone, i 9 commissari che compongono ciascuna Commissione di Laurea, e ne indica il Presidente e il Segretario. Di norma i relatori e i correlatori sono nominati commissari.

Il *relatore* e il *correlatore* devono assolvere i seguenti adempimenti.

- Il *relatore* deve far pervenire alla *Segreteria Didattica* del Dipartimento, al più tardi il giorno prima della seduta d'esame, la propria relazione scritta e firmata contenente un breve commento sul lavoro di tesi e un giudizio sullo stesso.
- Il *correlatore* deve far pervenire alla *Segreteria Didattica* del Dipartimento, al più tardi il giorno prima della seduta d'esame, la propria relazione scritta e firmata contenente un breve commento sul lavoro di tesi e un giudizio sullo stesso.

Se l'elaborato è ritenuto accettabile, le relazioni devono pervenire al Presidente della Commissione di Laurea ***prima dell'inizio*** della seduta di laurea, in caso contrario almeno ***cinque giorni prima***. Nel caso in cui almeno uno dei giudizi sia di inaccettabilità, il Presidente della Commissione consulta il *relatore* e i *correlatori* sull'opportunità di proporre al candidato una revisione del lavoro di tesi. In assenza di parere unanime il Presidente comunica tempestivamente ai membri della Commissione il nominativo dello studente, e il caso sarà discusso dalla Commissione di Laurea.

- Il *relatore* che intende segnalare per la lode il proprio candidato, dovrà farne richiesta via *email*, almeno ***sette giorni*** prima della seduta di laurea, al Presidente della Commissione, inviando il messaggio per conoscenza agli altri Commissari e alla *Segreteria Didattica* del Dipartimento.

Modalità di svolgimento e valutazione dell'esame di Laurea

Prima della discussione della tesi, vengono letti a porte chiuse i giudizi scritti del *relatore* e del *correlatore*.

Dopo la presentazione dello studente, a porte chiuse ogni commissario valuta l'elaborato di tesi esprimendo un voto in trentesimi; il voto sull'elaborato (v_l) risulta dalla media aritmetica (con tre cifre decimali) dei voti espressi dai Commissari: come ogni altro esame, l'esame di laurea si ritiene superato se il voto non è inferiore a 18/30.

Per stabilire il voto di Laurea si calcola la media pesata degli esami di profitto (somma dei voti di profitto degli esami, ciascuno moltiplicato per il numero di crediti relativi, cui va addizionato il voto v_l appena espresso sull'elaborato moltiplicato per i **6** crediti dell'esame di laurea, il tutto diviso per la somma dei crediti in media riportata sul curriculum dello studente).

Questa media pesata è espressa in trentesimi (con tre cifre decimali) e convertita in centodecimi (senza arrotondamenti).

Il voto di laurea si ottiene moltiplicando la media in centodecimi per un fattore compreso tra 1,08 e 1,10. Per stabilire questo fattore la Commissione valuta l'esposizione dell'elaborato e la carriera del candidato nel suo complesso, con particolare attenzione alla sua durata. Il voto di laurea finale si ottiene arrotondando all'intero più vicino. Se si ottiene un voto superiore o eguale a 110 il voto conferito è 110.

La lode può essere attribuita se si ottiene, ***senza arrotondamento***, un voto superiore o eguale a 114; nella votazione per la lode occorre che non vi sia alcun voto contrario.