

Scheda di dettaglio del processo

MAPPATURA DEI PROCESSI DELLA SEGUENTE STRUTTURA: DIPARTIMENTO DI FISICA "ETTORE PANCINI"

Area							
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE							
Macroprocesso							
Procedure di valutazione comparativa per il conferimento di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca							
Nome del Processo							
Procedure di valutazione comparativa per il conferimento di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca							
Descrizione del processo							
Gestione della procedura concorsuale							
Unità organizzativa responsabile del processo							
UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI							
Atto di origine del processo (input)							
RICHIESTA DA PARTE DEL TITOLARE DI PROGETTO							
Atto o risultato atteso dal processo (output)							
INIZIO ATTIVITA'							
Cliente del processo (Destinatario)							
VINCITORE DELLA PROCEDURA							
Nome Fase	Descrizione della Fase del processo	Unità Organizzativa Responsabile della Fase del processo	Indicare le attività all'interno della fase	Risorse umane e strumentali impiegate nella fase	tempo complessivo della fase (in giorni)	Vincoli normativi	Altri soggetti diversi dall'Unità Organizzativa Responsabile eventualmente coinvolte
Fase 1: Richiesta di attivazione della procedura	GESTIONE DELLA RICHIESTA	UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI	Attività 1: Predisposizione della richiesta	3 unità; 2 pc; 2 stampanti	2	Regolamento per il conferimento da parte dei Dipartimenti e Centri di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca da istituire con fondi derivanti da Convenzione - DR n. 3557 del 19/10/2015	Attività 1: TITOLARE DEL FONDO
			Attività 2: Ricezione della richiesta				Attività 2: DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
			Attività 3: Verifica della copertura finanziaria				Attività 3: RESPONSABILE DEI PROCESSI CONTABILI
			Attività 4: Approvazione procedura				Attività 4: CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO /GIUNTA DI DIPARTIMENTO
Fase 2: Predisposizione e pubblicazione del Bando	ATTUAZIONE DELLA RICHIESTA	UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI	Attività 1: Redazione del Bando	2 unità; 2 PC, 1 Stampante;	2	Regolamento per il conferimento da parte dei Dipartimenti e Centri di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca da istituire con fondi derivanti da Convenzione - DR n. 3557 del 19/10/2015	Attività 1: SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
			Attività 2: Pubblicazione del Bando				Attività 2: URP;
Fase 3: Ricezione delle domande e formazione della commissione di valutazione	GESTIONE DELLA PROCEDURA CONCORSALE	UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI	Attività 1: Ricezione delle domande di partecipazione	3 unità di personale; 2 Pc; 2 stampanti	21	Regolamento per il conferimento da parte dei Dipartimenti e Centri di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca da istituire con fondi derivanti da Convenzione - DR n. 3557 del 19/10/2015	Attività 1: SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
			Attività 2: Emissione Decreto di Nomina e relativa pubblicazione				Attività 2: DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO; URP
Fase 4: Nella fase della procedura selettiva: svolgimento delle prove di selezione	GESTIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE	UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI	Attività 1: VALUTAZIONE TITOLI	3 unità di personale; 1 PC, 1 stampante	2	Regolamento per il conferimento da parte dei Dipartimenti e Centri di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca da istituire con fondi derivanti da Convenzione - DR n. 3557 del 19/10/2015	Attività 1: COMMISSIONE GIUDICATRICE
			Attività 2: ESAME COLLOQUIO (ove previsto)				Attività 2: COMMISSIONE GIUDICATRICE
			Attività 3: REDAZIONE VERBALI E GRADUATORIA DI MERITO				Attività 3: COMMISSIONE GIUDICATRICE
Fase 5: Approvazione Atti, Pubblicazione e Nomina Vincitore	RICEZIONE DEGLI ATTI CONCORSALE, APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E NOMINA VINCITORE	UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI	Attività 1: RICEZIONE ATTI CONCORSALE	2 unità di personale; 2 PC; 2 Stampanti	1	Regolamento per il conferimento da parte dei Dipartimenti e Centri di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca da istituire con fondi derivanti da Convenzione - DR n. 3557 del 19/10/2015	Attività 1: SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
			Attività 2: APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE e NOMINA VINCITORE				Attività 2: DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO; URP
Fase 6: Inizio attività e Trasmissione Atti	INIZIO DELL'ATTIVITÀ E TRASMISSIONE ATTI AGLI UFFICI DI ATENEIO	UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI	Attività 1: Accettazione borsa	1 unità di personale; 1 Pc; 1 stampante	2	Regolamento per il conferimento da parte dei Dipartimenti e Centri di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca da istituire con fondi derivanti da Convenzione - DR n. 3557 del 19/10/2015	Attività 1; Vincitore della selezione
			Attività 2: Trasmissione della nomina ed accettazione all'Ufficio Affari Generali				Attività 2: Ufficio Affari Generali

SCHEDA DI SINTESI DEL PROCESSO

STRUTTURA DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E DIPARTIMENTO DI FISICA "ETTORE PANCINI"	
SCHEDA PROCESSO	
Area	ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE
Macroprocesso	Procedure di valutazione comparativa per il conferimento di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca
Nome del Processo	Procedure di valutazione comparativa per il conferimento di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca
Descrizione del processo	Gestione della procedura concorsuale
Unità organizzativa responsabile del processo	UFFICIO CONTABILITA', PROGETTI DI RICERCA E CONTRATTI
Atto di origine del processo (input)	RICHIESTA DA PARTE DEL TITOLARE DI PROGETTO
Atto o risultato atteso dal processo (output)	INIZIO ATTIVITA'
Cliente del processo (Destinatario)	VINCITORE DELLA PROCEDURA
Vincoli normativi e regolamentari	Regolamento per l'assegnazione da parte dei Dipartimento e Centri di borse di studio aventi ad oggetto attività di ricerca da istituire con fondi derivanti da convenzioni -DR 3557 del 19/10/2015
Interazione con altri processi	
Interazione con altre unità/enti	URP/UDABS/AFFARI GENERALI
Tempo di svolgimento	30
Risorse umane impiegate	6 unità
Risorse strumentali	6 PC, 6 stampanti;